

Wniosek o dofinansowanie z Funduszu Małych Projektów (FMP) w ramach Programu Współpracy Interreg VI A Meklemburgia-Pomorze Przednie / Brandenburgia / Polska 2021-2027**Antrag auf Förderung aus dem Kleinprojektfonds (KPF) im Rahmen des Kooperationsprogramms Interreg VI A Mecklenburg-Vorpommern / Brandenburg / Polska 2021-2027**

Wypełnia Biuro FMP / Auszufüllen durch das KPF-Büro

Data wpływu / Eingangsdatum (POMERANIA)	Numer projektu / Projekt-Nr. (POMERANIA)
21.01.2026	KPF-0234-26

1. **Wnoskujemy o przyznanie dotacji z Funduszu Małych Projektów (FMP) Euroregionu Pomerania w ramach celu szczegółowego (CS): /**
Wir beantragen die Gewährung einer Zuwendung aus dem Kleinprojektfonds (KPF) der Euroregion Pomerania im Rahmen des spezifischen Ziels (SZ):

(Właściwe zakreślić / Zutreffendes ankreuzen)

- ☒ **4.6 „Kultura i zrównoważona turystyka”/ 4.6 „Kultur und nachhaltiger Tourismus“**

Stowarzyszenie Gmin Polskich Euroregionu Pomerania
ul. Podgórna 62/U1, 70-205 Szczecin, e-mail: nabor@pomerania.org.pl

- ☒ **6.3 „Wzmocnienie zaufania”/ 6.3 „Vertrauen stärken“**

Kommunalgemeinschaft Euroregion Pomerania e.V.
Ernst-Thälmann-Str. 4, D – 17321 Löcknitz, E-Mail: kpf@pomerania.net

2. Tytuł projektu / Projekttitel:

PL	IV. Niemiecko-Polska Regata Zalewowa 2026
DE	IV. Deutsch-Polnische-Haffregatta 2026

3. Wnioskodawca / Antragsteller

Status prawny / Rechtsform: (Właściwe zakreślić / Zutreffendes ankreuzen)

- ☐ Jednostka samorządu terytorialnego lub jej jednostka organizacyjna / kommunale Gebietskörperschaft
☒ Organizacja pozarządowa / Nichtregierungsorganisation, Körperschaft des öffentlichen Rechts
☐ Inne niekomercyjne podmioty / andere nicht kommerzielle juristische Personen

Pełna nazwa wnioskodawcy/ Bezeichnung des Antragstellers		Yachtclub Ueckermünde e.V.
Adres / Adresse:	kod, miejscowość/ PLZ, Ort	17373 Ueckermünde
	ulica, numer/ Straße, Nummer	Kamigstraße 24a
	gmina, powiat/ Landkreis	Vorpommern-Greifswald
NIP, REGON (PL)		
Przedstawiciel prawny/ Gesetzlicher Vertreter		Gert-Herwig Rose (Vorstandsvorsitzender)
Osoba do kontaktów/ Ansprechpartner:		Kai Nitschmann
Telefon:		+49.15152194639
E-mail:		knbln@gmx.net
Strona internetowa / Webadresse:		www.yachtclub-ueckermuende.de

4. Partner projektu / Projektpartner

Pełna nazwa/ Bezeichnung:		Yacht Klub Polski Szczecin
Osoba do kontaktów/ Ansprechpartner:		Andrzej Lukaszewicz
Adres / Adresse:	kod, miejscowość/ PLZ, Ort	70-800 Szczecin
	ulica, numer/ Straße, Nummer	Ul. Przestrzenna 11
	gmina, powiat/ Landkreis	województwo zachodniopomorskie
Telefon:		+48.601984897
E-mail:		a.lukaszewicz@marina-club.pl
Strona internetowa/ Webadresse:		www.ypk szczecin.pl

5. Opis i cel projektu (przedstawienie planowanych działań) /
Projektbeschreibung und -ziel (Darstellung der geplanten Aktivitäten)

Opis projektu	Beschreibung des Projektes
<u>a) zakładany cel projektu:</u> Podczas trzydniowej IV Polsko-Niemieckiej Regaty Zalewowej 120 polskich i niemieckich żeglarzy spotyka się na wodzie, a przede wszystkim przed i po regatach, aby wziąć udział w zajęciach integracyjnych, które pogłębiają istniejące kontakty i tworzą nowe. Dzięki otwarciu organizatorów na załogi rodzinne osiąga się większy efekt. Publikacja wyników regat i działań towarzyszących (media społecznościowe, strony internetowe itp.) ma na celu zachęcenie do jeszcze większego udziału w kolejnych latach.	<u>a) erklartes Projektziel</u> Während der dreitägigen IV. Deutsch-Polnischen Haffregatta treffen 120 polnische und deutsche SeglerInnen auf dem Wasser und, besonders, vor und nach der Regatta zu teambildenden Aktivitäten, die bestehende Kontakte vertiefen und neue schaffen. Durch die Öffnung der Veranstalter für Familien-Crews wird eine größere Breitenwirkung geschaffen. Die Veröffentlichung der Regattaergebnisse und der Aktivitäten drumherum (soziale Medien, websites,...) soll Werbung für noch mehr Teilnahme in kommenden Jahren machen.
<u>b) opis działań:</u> 08.05. Zgłoszenie udziału w imprezie (online), prace przygotowawcze w miejscach organizacji imprezy 15.05. Przybycie żeglarzy do Trzebiesz, rejestracja w biurze organizacyjnym, otwarcie regat, wspólna kolacja, gry zespołowe, wieczór taneczny 16.05. Odprawa kapitanów, rozpoczęcie regat (w poszczególnych klasach), przybycie do mety w Ueckermünde, zajęcie miejsc w klubie jachtowym Ueckermünde, wręczenie nagród, wspólna kolacja, gry zespołowe, wieczór taneczny 17.05. wspólne śniadanie, zakończenie imprezy, powrót żeglarzy do domów	<u>b) Beschreibung der Aktivitäten:</u> 08.05. Meldung zur Veranstaltung (online), Vorbereitungsarbeiten an den Veranstaltungsorten 15.05. Eintreffen der Segler in Trzebiesz, Registrierung im Org.-Büro, Eröffnung der Regatta, gemeinsames Abendessen, Mannschaftsspiele, Tanzabend 16.05. Skipper-Briefing, Start der Regatta (klassenweise), Zielankunft in Ueckermünde, Liegeplätze im Yachtclub Ueckermünde beziehen, Siegerehrung, gemeinsames Abendessen, Mannschaftsspiele, Tanzabend 17.05. gemeinsames Frühstück, Beendigung der Veranstaltung, Heimfahrt der Segler bis 31.05.

do 31.05. Podsumowanie regat (demontaż/sprzątanie miejsc imprezy, umieszczenie zdjęć/dokumentacji w Internecie, oficjalne zamknięcie regat w Manage2Sail	Nachbereitung der Regatta (Abbauen/ aufräumen der Veranstaltungsorte, online stellen der Fotos/ Dokumentationen, offizielles Schließen der Regatta in Manage2Sail
c) uczestnicy / odbiorcy projektu: Żeglarze z województwa zachodniopomorskiego (ze Świnoujścia, Wolina, Stepnicy, Trzebieża, Polic i Szczecina) oraz żeglarze z Pomorza Przedniego (Ueckermünde, Wolgast itp.) – oferta skierowana jest nie tylko do doświadczonych żeglarzy regatowych o nastawieniu sportowym, ale także do mniej doświadczonych zespołów rodzinnych. Udział drużyn rodzinnych i dzieci wyniesie około 20% całkowitej liczby uczestników.	c) Teilnehmer / Zielgruppen im Projekt: Seglerinnen und Segler der westpommerschen Wojewodschaft (aus Swinemünde, Wolin, Stepnica, Trzebiesz, Police und Szczecin) sowie Seglerinnen und Segler aus Vorpommern (Ueckermünde, Wolgast,...), angesprochen sind nicht nur sportiv orientierte, erfahrene Regattasegler, sondern besonders auch weniger erfahrene Familienmannschaften. Die Anteile der Familienmannschaften und der Kinder werden etwa 20% der Gesamtzahlen ausmachen.
d) transgraniczna wartość dodana projektu (wyraźne korzyści dla obu stron obszaru objętego programem i pozytywny wpływ na integrację lub rozwój wspólnego obszaru przygranicznego): Intensyfikacja współpracy między polskimi i niemieckimi żeglarzami oraz organizacjami żeglarskimi. Pogłębianie istniejących i nawiązywanie nowych przyjacielskich kontaktów między sobą. Dzięki utworzeniu klasy rodzinnej o obniżonych wymaganiach sportowych/żeglarskich regaty są otwarte dla szerszego grona uczestników, nie tylko skupionych na wynikach sportowych.	d) grenzüberschreitender Mehrwert des Projektes (eindeutige Vorteile für beide Seiten des Programmgebiets und positive Auswirkungen auf die Integration oder Entwicklung des gemeinsamen Grenzgebiets): Intensivierung der Vernetzung zwischen polnischen und deutschen SeglerInnen und Segelorganisationen. Vertiefen bestehender und Bildung neuer freundschaftlicher Kontakte untereinander. Durch die Bildung einer Familienklasse mit verringerten sportlichen/ segeltechnischen Anforderungen wird die Regatta geöffnet für ein breiteres, nicht nur auf sportliche Leistungen fixiertes Teilnehmerfeld.

6. Okres realizacji projektu / Durchführungszeitraum des Projektes

od / von

24.04.2026

do / bis

31.05.2026

Termin i miejsce działań / Termin und Ort der Aktivitäten:

Działanie na obszarze Programu / Aktivität im Programmgebiet	Termin	Miejsce / Ort
Przybycie uczestników, rejestracja, otwarcie i wspólna impreza wieczorna (bufet, gry zespołowe z udziałem drużyn niemiecko-polskich, wieczór taneczny, wymiana doświadczeń) Eintreffen der Teilnehmer, Anmeldung, Eröffnung und gemeinsame Abendveranstaltung (Bufett, Aktivitätsspiele mit deu./ pol. gemischten Mannschaften, Tanzabend, Austausch)	15.05.2026	Trzebiesz
Wspólne śniadanie, narada sterników, rozpoczęcie regat Gemeinsames Frühstück, Steuerleute-Besprechung, Start der Regatta	16.05.2026	Trzebiesz
Meta regat, wręczenie nagród, wspólna impreza wieczorna (grill/bufet, gry zespołowe z udziałem	16.05.2026	Ueckermünde

drużyn niemiecko-polskich, wieczór taneczny, wymiana doświadczeń) Zieleinlauf der Regatta, Siegerehrung, gemeinsame Abendveranstaltung (Grillen/ Buffett, Aktivitätsspiele, Tanzabend, Austausch)		
Wspólne śniadanie, pożegnanie i wypłynięcie łodzi do portów macierzystych. Gemeinsames Frühstück, Verabschiedung und Abfahrt der Boote zu den Heimathäfen	17.05.2026	Ueckermünde
Działanie poza obszarem Programu / Aktivität außerhalb des Programmgebiets	Termin	Miejsce / Ort
W przypadku działań poza obszarem Programu należy uzasadnić jego niezbędność do osiągnięcia celu projektu	Bei Aktivitäten außerhalb des Programmgebiets ist ihre Notwendigkeit für die Zielerreichung zu begründen	

7. Współpraca z partnerem / Zusammenarbeit mit dem Partner

Zaangażowanie partnera w realizację projektu (przygotowanie, realizacja projektu, współpraca w przyszłości)	Mitwirkung des Projektpartners bei der Projektdurchführung (Projektvorbereitung, Durchführung, künftige Zusammenarbeit)
Ogłoszenie, publikacja regat, organizacja miejsc postojowych, urządzeń sanitarnych, biura zgłoszeniowego i imprezy wieczornej w przeddzień regat (catering, muzyka taneczna). Wsparcie zespołu startowego w dniu regat łodzią do ustawiania boi. Utworzenie nowych kanałów komunikacji/osób kontaktowych do przyszłych wspólnych działań.	Ankündigung, publizieren der Regatta, Organisation von Liegeplätzen, sanitären Einrichtungen, des Meldebüros und der Abendveranstaltung am Vorabend der Regatta (Catering, Tanzmusik). Unterstützung des Startteams am Regattatag mit Boot zum Tonnenlegen. Etablieren von neuen Kommunikationskanälen/ Ansprechpartnern für zukünftige gemeinsame Aktionen.

8. Rezultat projektu / Projektergebnis

	Rezultat projektu/ Projektergebnis:	Dokumenty poświadczające osiągnięcie rezultatu projektu/ Dokumente, die das Erreichen des Ergebnisses belegen
PL	Pogłębienie przyjaznych kontaktów między niemieckimi i polskimi żeglarzami poprzez rodzinne regaty żeglarskie z Trzebiez do Ueckermünde.	Lista uczestników, dokumentacja fotograficzna i wideo oraz relacje tekstowe na stronach internetowych obu klubów jachtowych, na Facebooku i YouTube, wyniki online (Manage2Sail), relacje w lokalnej prasie.
DE	Vertiefen der freundschaftlichen Kontakte zwischen deutschen und polnischen Seglern durch eine familienfreundliche Segelregatta von Trzebiez nach Ueckermünde	Teilnehmerliste, Foto-Dokumentationen, sowie Textberichte auf den Websites der beiden Yachtclubs, auf Facebook und Youtube, Ergebnisse online (Manage2Sail), Berichte in der Lokalpresse.

9. Wskaźniki projektu / Projekt-Indikatoren

9.1. Wskaźniki projektu dla wnioskodawców CS 4.6 „Kultura i zrównoważona turystyka” / Projekt- Indikatoren für Antragsteller SZ 4.6 „Kultur und nachhaltiger Tourismus“

Wskaźnik produktu / Output-Indikator	Liczba / Anzahl	Wskaźnik rezultatu / Ergebnisindikator	Liczba / Anzahl
O087 Organizacje współpracujące ponad granicami / O087 Grenzübergreifend kooperierende Organisationen (Pflichtindikator für jedes Projekt / obowiązkowy wskaźnik dla każdego projektu)		R084 Organizacje współpracujące ponad granicami po zakończeniu projektu / R084 Organisationen, die nach Projektabschluss grenzübergreifend zusammenarbeiten (Pflichtindikator für jedes Projekt / obowiązkowy wskaźnik dla każdego projektu)	
O077 Liczba obiektów kulturalnych i turystycznych objętych wsparciem / O077 Anzahl der unterstützten kulturellen und touristischen Stätten		R077 Liczba osób odwiedzających obiekty kulturalne i turystyczne objęte wsparciem / R077 Besucher von unterstützten kulturellen und touristischen Stätten	
O115 Wspólnie organizowane transgraniczne wydarzenia publiczne / O115 Gemeinsam veranstaltete grenzübergreifende öffentliche Veranstaltungen			
O116 Wspólnie opracowane rozwiązania cyfrowe / O116 Gemeinsam entwickelte digitale Lösungen		R104 Rozwiązania przyjęte lub zastosowane na szerszą skalę przez organizacje / R104 Von Organisationen aufgegriffene bzw. ausgebaute Lösungen	
O081 Uczestnictwo we wspólnych działaniach transgranicznych / O081 Teilnahmen an grenzübergreifenden gemeinsamen Maßnahmen	PL		
	DE		
	Razem / Gesamt	0	

**9.2. Wskaźniki projektu dla wnioskodawców CS 6.3 „Wzmocnienie zaufania”/
Projekt-Indikatoren für Antragsteller SZ 6.3 „Vertrauen stärken“**

Wskaźnik produktu / Output-Indikator	Liczba / Anzahl	Wskaźnik rezultatu / Ergebnisindikator	Liczba / Anzahl						
O087 Organizacje współpracujące ponad granicami / O087 Grenzübergreifend kooperierende Organisationen <i>(Pflichtindikator für jedes Projekt / obowiązkowy wskaźnik dla każdego projektu)</i>	2	R084 Organizacje współpracujące ponad granicami po zakończeniu projektu / R084 Organisationen, die nach Projektabschluss grenzübergreifend zusammenarbeiten <i>(Pflichtindikator für jedes Projekt / obowiązkowy wskaźnik dla każdego projektu)</i>	2						
O115 Wspólnie organizowane transgraniczne wydarzenia publiczne / O115 Gemeinsam veranstaltete grenzübergreifende öffentliche Veranstaltungen	0								
O081 Uczestnictwo we wspólnych działaniach transgranicznych / O081 Teilnahmen an grenzübergreifenden gemeinsamen Maßnahmen	<table><tr><td>PL</td><td>80</td></tr><tr><td>DE</td><td>40</td></tr><tr><td>Razem / Gesamt</td><td>120</td></tr></table>			PL	80	DE	40	Razem / Gesamt	120
PL	80								
DE	40								
Razem / Gesamt	120								

WAŻNE! W przypadku niezrealizowania założonego we wniosku o dofinansowanie rezultatu projektu, wnioskodawca **nie otrzyma dofinansowania**.

WICHTIG! Wird das im Antrag festgelegte Projektergebnis nicht erreicht, erhält der Antragsteller **keine Förderung**.

10. Komunikacja i promocja UE i Programu Interreg VI A /**Öffentlichkeitsarbeit und Information über die EU-Förderung aus dem Interreg VI A - Programm**

Jakie zaplanowano działania informacyjno-promocyjne? / Welche Aktionen bezüglich Werbung und Information sind vorgesehen?

(Właściwe zakreślić / Zutreffendes ankreuzen)

- ☒ materiały promocyjne (ulotki, plakaty, ogłoszenia, itp.) / Informationsmaterial (Flyer, Plakate, Anzeigen etc.)
- ☒ działania w sieci (wideokonferencje, media społecznościowe, strony internetowe, prezentacje on-line itp.) / Online-Aktivitäten (Videokonferenzen, Soziale Medien, Webseiten, Online-Präsentationen etc.)
- ☒ raporty, foldery, publikacje / Berichte, Broschüren, Publikationen
- ☐ inne / andere

Jeżeli „inne” proszę opisać w max. 5 zdaniach formy działania.	Bei „andere“ beschreiben Sie bitte die Aktivitäten in max. 5 Sätzen.

11. Zgodność z politykami horyzontalnymi UE / Umsetzung horizontaler Prinzipien

Jakie jest oddziaływanie projektu na polityki horyzontalne? / In welchem Umfang leistet das Projekt einen Beitrag zur Umsetzung der bereichsübergreifenden Grundsätze?

Polityki horyzontalne / horizontale Prinzipien	Pozytywne / Positiv	Neutralne / Neutral
Zrównoważony rozwój/ Nachhaltige Entwicklung	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Równość szans i niedyskryminacja/ Chancengleichheit und Nichtdiskriminierung	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Równy status kobiet i mężczyzn/ Gleichstellung von Männern und Frauen	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Jeżeli oddziaływanie jest inne niż neutralne, proszę opisać w max. 5 zdaniach formy działania.	Falls die Auswirkung anders als neutral ist, bitte die Aktivitäten in max. 5 Sätzen beschreiben.

12. Plan finansowania (w EUR) / Finanzierungsplan (in EUR)**Wybrana opcja budżetowa (Draft budget) / Ausgewählte Budgetoption (Draft budget)**

(Właściwe zakreślić / Zutreffendes ankreuzen)

☐ Opcja budżetowa nr 1 / Budgetoption 1

Uzasadnienie kosztów (zgodność z opcją budżetową)	Kostenbegründung (Kompatibilität mit der Budgetoption)
<u>KK1 Koszty personelu:</u>	<u>KK1 Personalkosten:</u>
<u>KK7 Koszty pozostałe:</u>	<u>KK7 Restkosten:</u>

☒ Opcja budżetowa nr 4 (standardowa) / Budgetoption 4 (Standard)

Uzasadnienie kosztów (zgodność z opcją budżetową)	Kostenbegründung (Kompatibilität mit der Budgetoption)
---	--

<p><u>KK1 Koszty personelu:</u></p> <p>Stały kapitan portu YC Ueckemünde: zaopatrzenie w napoje, materiały eksploatacyjne itp., prace transportowe (zestawy stołów piwnych, namiot imprezowy, stoły/krzesła). Kompleksowe prace przygotowawcze i montażowe, kierowanie łodziami gości do miejsc postoju; stały pracownik sprząający YC Ueckermünde: dodatkowe prace porządkowe przed, po i podczas imprezy.</p>	<p><u>KK1 Personalkosten:</u></p> <p>Festangestellter Hafenmeister YC Ueckemünde: Besorgung von Getränken, Verbrauchsmaterial, etc., Transportarbeiten (Biertisch-Garnituren, Partyzelt, Tische/ Stühle). Umfangreiche Vorbereitungs- und Aufbauarbeiten, Einweisung der Gastboote in Liegeplätze; festangestellte Reinigungskraft des YC Ueckermünde: zusätzliche Reinigungsarbeiten vor, nach und während der Veranstaltung.</p>
<p><u>KK3 Koszty podróży i zakwaterowania:</u></p>	<p><u>KK3 Reise- und Unterbringungskosten:</u></p>
<p><u>KK4 Koszty ekspertów i usług zewnętrznych:</u></p> <p>wiersz 13: Projekt/druk plakatów, ulotek i banerów służących do ogłoszenia/promocji imprezy wiersz 14-18: Organizacja wspólnego wieczoru przed regatami wiersz 19: Łódź do wsparcia startu (ustawianie boi zgodnie z instrukcjami kierownika regat, transport fotografów w celu udokumentowania sytuacji startowej, eskorta pola regatowego w celu udzielenia pomocy w razie wypadku) wiersz 20: Fotograf w strefie mety oraz podczas ceremonii wręczenia nagród/wieczornej imprezy wiersz 21: Łódź straży wodnej do zabezpieczenia regat (niezbędna, ponieważ flota regatowa jest bardzo rozciągnięta, a żeglarze nie są zbyt doświadczeni). Na pokładzie znajduje się wykwalifikowany ratownik medyczny wyposażony w sprzęt do udzielania pierwszej pomocy. wiersz 22: Łódź docelowa z załogą do pomiaru czasu wiersz 23: Namiot niezbędny na taras, ponieważ powierzchnia klubu nie jest wystarczająca wiersz 24: Opłaty rejestracyjne za regaty na terenie Niemiec wiersz 25: Puchary za miejsca 1-3 (5 klasy) wiersz 26: Tłumacz (certyfikowany/native speaker) w miejscu docelowym wiersz 26-30: Koszty organizacji wieczoru w miejscu docelowym wiersz 31: Koszty wspólnego śniadania w dniu 17.05 (tylko ceny zakupu)</p>	<p><u>KK4 Kosten für externe Expertise und Dienstleistungen:</u></p> <p>Zeile 13: Entwurf/ Druck von Postern, Flyern und Banner zur Ankündigung/ Bewerbung der Veranstaltung Zeile 14-18: Gestaltung des gemeinsamen Abends vor der Regatta Zeile 19: Boot zur Unterstützung des Startes (Tonnenlegen nach Anweisung des Wettfahrtleiters, shuttle für Fotografen, um die Startsituation zu dokumentieren, Begleitung des Regattafeldes um im Notfall Hilfe zu leisten) Zeile 20: Fotograf im Zielbereich und für Siegerehrung/ Abendveranstaltung Zeile 21: Boot der Wasserwacht zur Absicherung der Regatta (notwendig, da sehr gestrecktes Regattafeld und auch nicht sehr erfahrene Segler unterwegs). An Bord ist ein ausgebildeter Sanitäter mit medizinischer Ausrüstung zur ersten Hilfe. Zeile 22: Zielboot mit Mannschaft zum Zeitnehmen Zeile 23: Zelt für Terrasse notwendig, da die Raumkapazität im Clubhaus nicht ausreicht Zeile 24: Anmeldegebühren für die Regatta in DE-Gebiet Zeile 25: Pokale für 1.-3. Platz (5 Klassen) Zeile 26: Dolmetscher (zertifiziert/ Muttersprachler) für Zielort Zeile 26-30: Kosten für Abendgestaltung am Zielort Zeile 31: Kosten für gemeinsames Frühstück am 17.05 (nur Einkaufspreise)</p>
<p><u>KK 5 Koszty wyposażenia (Rodzaj wyposażenia, ilość, odniesienie do projektu, wykorzystanie transgraniczne, trwałość):</u></p>	<p><u>KK5 Ausrüstungskosten (Art der Ausrüstung, Anzahl, Projektbezug, grenzüberschreitender Nutzungszweck, Nachhaltigkeit):</u></p>

Budżet projektu należy przedstawić w osobnym załączniku – Załącznik nr 3 / Einen detaillierten Kostenplan bitte beifügen – Anlage 3.

	Finansowanie / Finanzierung	Kwota / Betrag (EUR)	Udział %/ Anteil in %
1	Kwalifikowane koszty całkowite / förderfähige Gesamtkosten	17759	100,00 %
2	Udział własny / Eigenmittel (w tym wkład finansowy osób trzecich [nie pochodzą one z innych funduszy UE] / inkl. Finanzbeiträge Dritter [nicht aus anderen EU-Fonds])	3552	20,00 %
3	Dofinansowanie z EFRR [1-2] Zuschuss aus EFRE [1-2]	14207	80,00 %

Dofinansowanie projektu z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego może wynosić do 50.000 EUR (maks. do 80% kwalifikowanych kosztów całkowitych) / Der Zuschuss aus dem Europäischen Fonds für Regionale Entwicklung kann maximal 50.000 EUR (max. bis 80% der förderfähigen Gesamtkosten) betragen.

13. Do wniosku należy załączyć / Dem Antrag sind beizufügen:

1. Podpisane "Potwierdzenie do wniosku złożonego elektronicznie" (zał. 1) /
Unterschiedene „Bestätigung zum elektronisch eingereichten Antrag“ (Anlage 1).
2. Podpisane oświadczenie partnerów (zał. 2 - skan) /
Unterschiedene Partnererklärung (Anlage 2 - Scan).
3. Budżet projektu (zał. 3) /
Kostenplan des Projektes (Anlage 3).
4. Uzasadnienia poszczególnych pozycji kosztów (skany analiz rynku, ofert, wyjaśnień – pliki PDF, zrzuty ekranu cenników internetowych) /
Begründungen zu den einzelnen Kostenpositionen (Scans von Marktanalysen, Angeboten, Erläuterungen – PDF-Dateien, Screenshots von Online-Preislisten)

Dodatkowo dla polskich samorządów oraz polskich instytucji administrowanych lub nadzorowanych przez samorządy:

Zusätzlich nur für polnische Gebietskörperschaften und polnische Einrichtungen, die von Gebietskörperschaften verwaltet bzw. beaufsichtigt werden:

5. Podpisane „Oświadczenie dot. przestrzegania Karty Praw Podstawowych Unii Europejskiej” (skan, pdf) (zał. 4) /
Unterschiedene „Erklärung zur Einhaltung der Charta der Grundrechte der Europäischen Union“ (Scan, PDF-Datei) (Anlage 4)

Uwaga:

Zarządzający FMP może zażądać przedstawienia innych dokumentów niezbędnych do oceny przedsięwzięcia /

Hinweis:

Der KPF-Verwalter kann weitere Unterlagen nachfordern, wenn dies für die Beurteilung des Projektes notwendig ist.

Tytuł / Projekttitel:		IV. Deutsch-Polnische Haffregatta 2026 IV. Niemiecko-Polska Regata Zalewowa 2026				
Wnioskodawca / Antragsteller		Yachtclub Ueckermünde				Land / Kraj <input checked="" type="radio"/> DE <input type="radio"/> PL
Wnioskodawca ma własnych pracowników i wykorzystuje ich do realizacji projektu. / Der Antragsteller hat eigenes Personal und setzt dieses für die Projektdurchführung ein.						<input checked="" type="checkbox"/> TAK / JA
Miesięczny kurs wymiany walut / Monatlicher Umtauschkurs (InforEuro)		1 EUR =		4,2263	PLN	
https://commission.europa.eu/funding-tenders/procedures-guidelines-tenders/information-contractors-and-beneficiaries/exchange-rate-inforeuro_en						
Opcja budżetowa nr 4 / Budgetoption 4						
Koszty / Kosten	Jednostka / Einheit	Ilość jednostek / Anzahl	Cena za jednostkę / Einzelpreis*	Kwota ogółem / Gesamtbetrag	Währung / Waluta	Kwota ogółem / Gesamtbetrag (EUR)
1	2	3	4	5	6	7
KK1 Koszty personelu / Personalkosten	20% od / von (KK4+KK5)					2.911,36
KK2 Koszty biurowe i administracyjne / Büro- und Verwaltungsausgaben	10% od / von KK1					291,13
KK3 Koszty podróży i zakwaterowania / Reise- und Unterbringungskosten	0% od / von KK1			<input type="checkbox"/> TAK / JA		0,00
KK4 Koszty ekspertów i usług zewnętrznych / Kosten für externe Expertise und Dienstleistungen						14.556,82
Druck Poster, Flyer (Ankündigung der Veranstaltung, Design und Druck) Druk plakatów, ulotek (ogłoszenie wydarzenia, projektowanie i druk)	Gesamt / ogółem	1	314,00	314,00	EUR	314,00
Abendessen / Kolacja, 15.05.2026	Anzahl / liczba	120	76,00	9.120,00	PLN	2.157,91
Getränke / Napoje, 15.05.2026	Anzahl / liczba	120	34,00	4.080,00	PLN	965,38
Musik/ DJ, inkl. Technik / Muzyka/ DJ, w tym technika, 15.05.2026	Stunde / godzina	5	200,00	1.000,00	PLN	236,61
Fotograf polnische Seite/ Polski Fotograf, 15.05.2026	Gesamt / ogółem	1	1.500,00	1.500,00	PLN	354,92

Dolmetscher (5 h inkl. Technik) / tłumacz (5 godzin wraz z techniką), 15.05.2026	Gesamt / ogółem	1	1.992,60	1.992,60	PLN	471,47
Schlauchboot Start/ Begleitung (Tonnenleger, Fotograf, Treibstoff, Crew)/ Start pontonu / eskorta (osoba odpowiedzialna za ustawianie boi, fotograf, paliwo, załoga)	Gesamt / ogółem	1	5.936,00	5.936,00	PLN	1.404,53
Fotograf deutsche Seite/ Fotograf strona niemiecka, 16.05.2026	Stunde / godzina	6	80,00	480,00	EUR	480,00
Schlauchboot DRK/ Wasserwacht/ Pontony DRK/ ratownictwo wodne	Stunde / godzina	6	55,00	330,00	EUR	330,00
Zielboot (Tagesnutzung, Diesel) / Żaglówka (1-dniowy czarter, diesel)	Gesamt / ogółem	1	500,00	500,00	EUR	500,00
Partyzelt für Terrasse (Miete und Aufbau)/ Namiot imprezowy na taras (wynajem i montaż)	Gesamt / ogółem	1	600,00	600,00	EUR	600,00
Anmeldung Regatta (WSA, WSP)/ Rejestracja regat (WSA, WSP)	Gesamt / ogółem	1	300,00	300,00	EUR	300,00
Pokale 1.- 3. Platz, 5 Klassen/ Puchary za miejsca 1–3, 5 klasy	Anzahl / liczba	15	70,00	1.050,00	EUR	1.050,00
Dolmetscher/ tłumacz, 16.05.2026	Stunde / godzina	6	59,50	357,00	EUR	357,00
Abendessen / Kolacja, 16.05.2026	Anzahl / liczba	120	19,50	2.340,00	EUR	2.340,00
Getränke 16.05.2026/ Napoje 16.05.2026	Anzahl / liczba	120	10,00	1.200,00	EUR	1.200,00
Musik/ DJ, inkl. Technik / Muzyka/ DJ, w tym technika, 16.05.2026	Gesamt / ogółem	1	595,00	595,00	EUR	595,00
GEMA Gebühren/ Oplaty GEMA	Gesamt / ogółem	1	60,00	60,00	EUR	60,00
Frühstück / Śniadanie, 17.05.2026	Anzahl / liczba	120	7,00	840,00	EUR	840,00
				0,00	EUR	0,00
KK5 Koszty wyposażenia / Ausrüstungskosten						0,00
				0,00	EUR	0,00
				0,00	EUR	0,00
Koszty całkowite / Gesamtkosten						17.759,00

* Należy określić ceny jednostkowe / Es sind Einzelstückpreise zu benennen.



Stan / Stand: 05.06.2023

Fundusz Małych Projektów / Kleinprojektefonds

Załącznik 2 „Oświadczenie partnerów”
Anlage 2 „Partnererklärung”Gemeinschaft Europaregion
POMERANIA e.V. Lärknitz

Eingangsdatum: 04.02.26

Eingangsnr.: 10


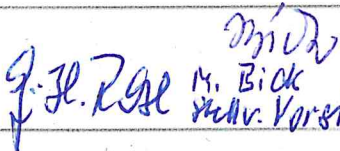

Signatur: 36

Niniejszym deklarujemy udział naszej organizacji w przygotowaniu i realizacji projektu pt: /
Hiernit bestätigen wir die gemeinsame Vorbereitung und Durchführung des Projektes mit dem Titel:

Tytuł projektu / Projekttitle:

PL	IV. Niemlecko-Polska Regaty Zalewowa 2026
DE	IV. Deutsch-Polnische Haffregatta 2026

Jednocześnie oświadczamy, że wniosek zawiera działania i związane z nimi wydatki, zaplanowane i uzgodnione wspólnie przez obu partnerów. /
Gleichzeitig bestätigen wir, dass die im Antrag geplanten Aktivitäten und damit verbundenen Ausgaben mit uns abgestimmt sind.

	Wnioskodawca / Antragsteller	Partner projektu / Projektpartner
Organizacja / Organisation:	Yachtclub Ueckermünde	Yacht Klub Polski Szczecin
Imię i Nazwisko / Name, Vorname:	Rose, Gert-Herwig	Raubo, Marcin
Funkcja / Funktion:	Vorstandsvorsitzender	Komandor
Pieczęć organizacji / Stempel	Yachtclub Ueckermünde e.V. Kamigstraße 24a 17373 Ueckermünde	
Podpis / Unterschrift:	 M. Bick stellv. Vorsitzender	 KOMANDOR Marcin Raubo
Data i miejsce / Datum, Ort:	Ueckermünde, 20.01.26	Szczecin, 20.01.26